

Министерство культуры и архивного дела Сахалинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«САХАЛИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГБПОУ СКИ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Е.Н.Климова

«07» сентября 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Сахалинского колледжа
искусств

А.С. Костин

приказ 87-п от 18.09.2018



СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета
Сахалинского колледжа искусств

С.Горячкин

С.Горячкин

«12» сентября 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ,
ТРУДОУСТРОЙСТВА И КАРЬЕРНОГО РОСТА
ГБПОУ «САХАЛИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

Положение о центре профессиональной ориентации, трудоустройства и карьерного роста

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре профессиональной ориентации, трудоустройства и карьерного роста ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее положение принято с учетом мнения профсоюзной организации и студенческого совета образовательной организации.

1.3. Настоящее положение регламентирует деятельность центра профессиональной ориентации, трудоустройства и карьерного роста образовательной организации (далее - Центр).

1.4. Центр является структурным подразделением образовательной организации. Находится в подчинении заместителя директора по учебной и методической работе.

1.5. Руководство Центром осуществляет руководитель, назначенный директором образовательной организации.

2. Цель и направления деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является создание эффективной системы профориентационной работы, содействия трудоустройству выпускников образовательной организации, профессиональному и карьерному росту студентов и молодых преподавателей, создание и развитие взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, культуры и другими организациями – работодателями, поддержка и развитие контактов с выпускниками образовательной организации.

2.2. Направления деятельности Центра:

– организация текущего и перспективного планирования по профориентации, трудоустройству и карьерному росту студентов, молодых преподавателей с

учетом целей, задач и приоритетных направлений, определенных образовательной организацией;

– выстраивание системы сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, культуры и другими организациями – работодателями и установление с ними договорных отношений;

– взаимодействие с органами власти города и области, в том числе территориальными органами государственной службы занятости населения, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями;

– проведение консультаций со студентами, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;

– участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности Центра;

– установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями, проведение деловых встреч, конференций, выставок, мастер-классов с их участием;

– анализ профессиональных характеристик выпускников от работодателей;

– внесение предложений по корректировке ППСЗ, учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника;

– анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках образовательной организации;

– ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;

– сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;

– формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям);

- предоставление работодателям информации о выпускниках образовательной организации;
- размещение информации по трудоустройству на сайте образовательной организации;
- повышение уровня конкурентоспособности студентов и выпускников через систему различных мероприятий;
- содействие занятости студентов в каникулярное время;
- создание банка данных о выпускниках образовательной организации и их карьерном росте;
- осуществление наблюдения за профессиональным становлением и карьерным ростом выпускников образовательной организации;
- планирование, организация участия студентов образовательной организации в профессиональных творческих и исполнительских конкурсах (внутри образовательного учреждения, городских, областных, всероссийских, международных);
- оказание помощи в социальной адаптации выпускников, в том числе через систему дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации, переподготовка кадров);
- организация, планирование и проведение профориентационной работы;
- формирование предложений для участия в конкурсе по установлению контрольных цифр приема в образовательную организацию;
- курирование деятельности приемной комиссии;
- проведение организационных мероприятий по профориентации и трудоустройству (дней открытых дверей, творческих встреч со студентами и преподавателями, ярмарок образовательных услуг (в том числе в муниципальных районах) и вакансий, презентаций учреждений - работодателей, встреч студентов с выпускниками образовательной организации прошлых лет, встреч с работодателями и т.п.);
- привлечение студентов к проведению профориентационной работы;